

دولة ليبيا  
وزارة التعليم



الدليل الشامل

لكتابة مشروع التخرج لطلبة المرحلة الجامعية

بجامعة سبها

**Guidelines on Writing a Graduate Project**

معتمد بقرار رقم 10 لسنة 2018م الصادر عن مجلس جامعة سبها

بتاريخ 2018-9-27م

2018

2018/09/05م

صدر في سبها

## الفهرس

3	اولا: مصطلحات عامة لمشروع البحث:
4	ثانيا: لغة الكتابة
4	ثالثا: نوع الخط
4	رابعا: الورق والهوامش:
4	خامسا: الترقيم
5	سادسا: مواصفات الجداول والاشكال
6	سابعا: المكونات الاساسية للبحث:
7	ثامنا: طريقة الكتابة
10	ملاحظات:
11	المراجع
11	يمكن اتباع الطريقة التالية للمراجع:



## الدليل الشامل

## لكتابة مشروع التخرج لطلبة المرحلة الجامعية

## بجامعة سبها

يعتبر اخراج البحث العلمي في صورته النهائية المتكاملة من أصعب المراحل التي يمر بها الطالب ويتطلب من الطالب والمشرف الجهد الكبير في تنسيق وتنظيم الكتابة العلمية والتجارب المعملية بطريقة علمية تليق بالبحث العلمي وترتقي به وعليه يتحتم على الباحث اتباع الشروط العامة لكتابة البحث العلمي بجامعة سبها حتى يظهر البحث في صورته المطلوبة. وقد تم اعداد هذا الدليل ليكون شاملا موضحا بعض الاليات العامة التي تستخدم في كتابة البحث العلمي. ولذا وضع هذا الدليل كجزء أساسي يسترشد به الباحث اثناء دراسة بحث التخرج والتي تعتبر مهمه جدا له لتساعده في استكمال متطلبات التخرج من جامعة سبها. وتسري هذه الشروط على كتابة مشروع التخرج المقدمة من طلبة جامعة سبها لنيل الدرجة الجامعية بجميع كلياتها وهو عبارة عن توضيح طريقة الكتابة لما ورد في لائحة 2010/501م وما صدر من لوائح وقوانين من الجهات المختصة بتنظيم التعليم في ليبيا.

اولا: مصطلحات عامة لمشروع البحث:

تستخدم هذه المصطلحات في كتابة البحوث باللغة الإنجليزية

العنوان	المصطلح
مشروع التخرج للحصول على درجة البكالوريوس او الليسانس	Graduation Project
رسالة الدرجة العليا للحصول على درجة الماجستير	Thesis
أطروحة الدكتوراه للحصول على درجة الدقية	Dissertation
الإقرار	Declaration
المخلص	Abstract
قائمة المحتويات	Table of Contents
قائمة الأشكال	List of Figures
قائمة الجداول	List of Tables
الفصل الأول	Chapter One or I
المقدمة	Introduction
المراجع	References
الإهداء	Dedication
الشكر والتقدير	Acknowledgement
الاختصارات	List of Abbreviations
الملحقات	Appendixes

### ثانياً: لغة الكتابة

يعد البحث بلغة سليمة وواضحة اما بالعربية او الانجليزية ويُرفق بها العنوان ومُلخص وخمس كلمات دالة

باللغة العربية والانجليزية للبحث المقدم بحيث لا يزيد عن 700 كلمة

### ثالثاً: نوع الخط

1. خط الكتابة Times new roman في حالة الكتابة باللغة الإنجليزية

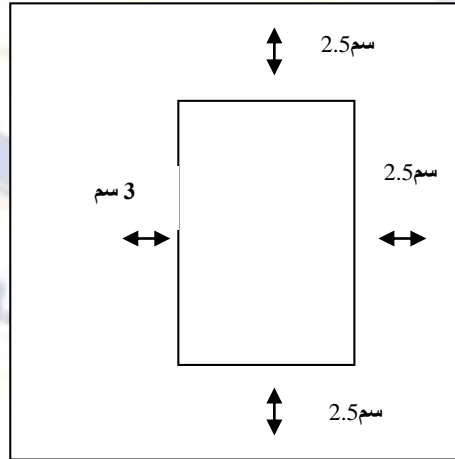
2. خط الكتابة simplified Arabic في حالة الكتابة باللغة العربية

### رابعاً: الورق والهوامش:

1. نوع الورق: استخدام ورقة A4 وورقة بوزن 80% بياض

2. ابعاد الصفحة الي اليسار والاعلى والاسفل 2.5 اليمين 3 في حالة العربي والي اليسار 3 في حالة

الإنجليزي



### خامساً: الترقيم

1. حجم خط العناوين الرئيسية 16 عريض والفرعية 14 عريض والنصوص 14 والمسافة مزدوجة بين

الاسطر مع إضافة مسافة قبل وبعد النص.

2. حجم خط المراجع 12 والفهارس 12 عنوان الجدول 12 والنص داخل الجدول 10 وعنوان الشكل 12

والمسافة مفردة بين الاسطر مع إضافة مسافة قبل وبعد النص.

3. ترقم الجداول والاشكال تسلسليا من بداية البحث الي نهايته

4. يوضع رقم الجدول بعد كلمة جدول وتوضع نقطة بعده (جدول 1).

5. يوضع رقم الشكل بعد كلمة شكل وتوضع نقطة بعده (شكل 1).

6. ترقم الجداول والاشكال في الملاحق Figure A1 or Table B2

7. الجداول والاشكال في صفحة مستقلة لوحدها في الصفحة التي تلي بعد ورود الشكل او الجدول

الشرح مباشرة

8. لا ترقم الصفحات الأولى والثانية (الصفحة البيضاء) وبيداء الترقيم بعدها

9. ترقم الصفحات السبعة الأولى بالترقيم اللاتيني في الكتابة باللغة الانجليزية (I, II, III) او في حالة

الكتابة باللغة العربية (أ و ب) باستخدام ابجد هوز

10. يبدأ الترقيم العربي (1 و 2 و 3 ..) من المقدمة الي نهاية البحث

11. ترقيم العنواين يكون بالرقم العربي (1. و 2.1 و 4.1.3).

سادسا: مواصفات الجداول والاشكال

1. الجداول: يوضع عنوان الجدول اعلى الجدول ويكون مختصرا وشاملا ويعطى رقما متسلسلا ويكون

بعد النص المشار فيه اليه تماما ويوضع توضيح للجدول اسفله في حالة وجود اختصارات او اشارات

وبخط 12

2. الأشكال والصور والخرائط: يوضع عنوان الشكل اسفل الشكل او الصورة ويكون مختصرا وشاملا

ويعطى رقما متسلسلا ويكون بعد النص المشار فيه اليه تماما ويوضع توضيح اسفله في حالة وجود

اختصارات او اشارات ويخط 12 مع توضيح محاور في الشكل

سابعا: المكونات الاساسية للبحث:

من المكونات الاساسية التي يجب على الطالب ان يراعيها في كتابة مشروع التخرج لنيل المرحلة الجامعية:

#### أ. مكونات مشروع التخرج الاحبارية

1. صفحة الغلاف

2. الإقرار

3. التفويض

4. المخلص (بالعربي والانجليزي)

5. الكلمات الدالة

6. قائمة العناوين

7. قائمة الأشكال

8. قائمة الجداول

9. الفصل الأول (مقدمة والإطار النظري للبحث)

10. فصول الرسالة والتي تحتوي على مضمون الرسالة ولكل منها عنوان مستقل.

11. قائمة المراجع وعنوانها المراجع

كما يمكن ان تضاف مكونات لها حسب الكلية والقسم

ب. مكونات اختيارية

1. صفحة الآية القرآنية على أن تكون مدققة كتابةً وتشكيلاً وتوثيقاً باسم السورة ورقم الآية.

2. صفحة الإهداء وعنوانها اهداء ولأيمكن اهداء البحث الي أحد المقيمين او المشرف

3. صفحة الشكر والتقدير وعنوانها الشكر وتكون من الباحث لأساتذته ومن قدم له المساعدة في مراحل

إعداد الرسالة وكتابتها ومراجعتها والكلية والجامعة والمؤسسة التي ساعدته في ذلك.

4. قائمة المختصرات تدرج بعد قائمة الجداول وعنوانها الاختصارات

5. الملاحق (إذا كانت ضرورية) وتضاف بعد المراجع وعنوانها ملاحق وتترتب ملحق أ وب , A , B...

6. كما يمكن ان تضاف مكونات لها علاقة بالكلية اوالقسم

ثامنا: طريقة الكتابة

يجب على الطالب اتباع التالي:

أولاً: متطلبات عامة:

1. يبدأ كل قسم او فصل بصفحة جديدة

2. يستخدم الحرف العريض في كل العنواين

3. المسافة بين عنوان الفصل والنص مزدوج

ثانياً: يحتوي البحث على الصفحات التالية:

- أولاً صفحة بيضاء فارغة
- صفحة التوقعات حسب النموذج المرفق
- الصفحة الأولى: بها العنواين والاسماء في صفحة واحدة مستقلة



- دولة ليبيا : حجم الخط 30 عريض توسيط وتباعداً 1.15
- وزارة التعليم: حجم الخط 20 عريض توسيط وتباعداً 1.15
- جامعة سبها: حجم الخط 20 عريض توسيط وتباعداً 1.15
- كلية -----: حجم الخط 20 عريض توسيط وتباعداً 1.15
- قسم -----: حجم الخط 20 عريض توسيط وتباعداً 1.15



تكتب جملة التالية قبل عنوان البحث وبخط 14 يمينا " (قُدّم هذا البحث استكمالا لمتطلبات الإجازة

الجامعية .....بقسم.....كلية.....جامعة سميها بعنوان "

العنوان الرئيسي للبحث يكتب بحجم خط 16 توسيط وعريض

اسماء الطلبة والمشرف بخط 14 توسيط عريض

نهاية الصفحة الاولى تكتب: العام الجامعي 2015-2016 مثلا

- الصفحة الثانية: الاقرار
- الصفحة الثالثة: الآية الكريمة في صفحة واحدة مستقلة ان وجدت ولا يجوز تجاوز صفحة واحدة
- الصفحة الرابعة: كلمة الاهداء وعنوانها الاهداء في صفحة واحدة مستقلة ولا يجوز تجاوز صفحة واحدة
- الصفحة الخامسة: كلمة شكر وعنوانها كلمة شكر في صفحة واحدة مستقلة ولا يجوز تجاوز صفحة واحدة
- الصفحة السادسة: الفهرس المحتويات يكون في صفحات مستقلة
- الصفحة السابعة: فهرس الاشكال
- الصفحة الثامنة: فهرس الجداول
- الصفحة التاسعة: الاختصارات ان وجدت
- الصفحة العاشرة: الملخص لا يتجاوز صفحة واحدة مستقلة ويتضمن مفاتيح البحث في نهايته

- الصفحة الحادية عشر: في حالة وجود تلخيص للبحث يكون في صفحات مستقلة بدلا من الملخص لكل

البحث وكل فصل على حدة

- الصفحة الثانية عشرة: يكون هذا البند حسب الكلية والتخصص وبصورة عامة يتبع التالي:

- المقدمة ومنها يبدأ ترقيم الصفحات بالعربي
- الاهداف: بعد المقدمة في صفحة واحدة مستقلة او متضمنه في نهاية المقدمة كجملة واحدة مستقلة
- الجانب العملي يبدأ في صفحة جديدة ويتضمن شقين التدريب الميداني والشق الثاني الطرق
- النتائج والمناقشة: تبدأ في صفحة جديدة
- الاستنتاج: صفحة واحدة مستقلة ولا يجوز ان تجاوز صفحة واحدة
- التوصيات تتضمن العمل المستقبلي وفي صفحة واحدة مستقلة وتكون على هيئة نقاط
- المراجع: تبدأ في صفحة جديدة ولا ترقم بحجم خط 12 بدون مسافات بين الاسطر وتباعدا مزدوجة
- بين كل مرجع
- الملحقات: يوضع بها كل البيانات والمعلومات والاشكال والجدول التي لا توجد في النص الأساسي
- مرفق نموذج البحث

#### ملاحظات:

1. لا يجوز في حالة من الأحوال تكرار جدول وشكل يوضح نفس النتائج قد يوضع احدهما في الملحقات
2. غير مسموح في البحوث والكتابات العلمية استخدام أي زخارف أو تلوين لغير الصور العلمية ذات

العلاقة بالبحث او الترقيم باستخدام العلامات (مثل نجمة أو مربع الخ)

## المراجع

ملاحظات عامة:

1. يفضل استخدام نظام مجلة جامعة سبها للمراجع
2. يتم ترقيم البحوث بالأرقام العربية بالتسلسل
3. تفصل المراجع العربية والانجليزية في حالة استخدام اللغتين
4. تذكر المراجع حسب ورودها في النص سواء كانت كتاب او ورقة او غيرها
5. بصورة عامة تترك طريقة كتابة المراجع العلمية للطريقة المتبعة بالقسم العلمي شرط اعتمادها من مجلس القسم والكلية.

يمكن اتباع الطريقة التالية للمراجع:

أولاً: الكتب

اسم المؤلف ، إسم الشركة , الطابعة ( الناشر ) ، عنوان الناشر مبيناً , المدينة والدولة ، سنة الطباعة.

ثانياً: الموسوعات

اسم الموسوعة الكامل، رقم الجزء الذي تم الرجوع إليه، إسم الشركة الطابعة (الناشر) ، عنوان

الناشر مبيناً المدينة والدولة ، سنة الطباعة.

ثالثاً: الأبحاث المنشورة

إسم المؤلف ، " عنوان البحث المنشور " ، إسم المجلة التي نشر فيها البحث ، رقم المجلة أو الجزء إذا كانت

مجموعة في مجلدات ، الشهر ، السنة ، أرقام الصفحات الخاصة بالبحث المنشور تفصل بينهما -.

رابعاً: مشاريع التخرج ، رسائل الماجستير والدكتوراه الغير منشورة

إسم الباحث والمشرف، " عنوان البحث " ، إسم الجامعة ، المدينة ، الدولة ، سنة مناقشة البحث.

خامساً: مواقع الانترنت:

يتم وضع رابط مواقع إنترنت للموقع المستخدم مع إضافة تاريخ والساعة والدقيقة التي اخذت فيها

المعلومة

مراجع:

1. طريقة كتابة بحوث التخرج بكلية العلوم الهندسية والتقنية بجامعة سبها

2. طريقة كتابة بحوث التخرج بكلية العلوم جامعة سبها

3. طريقة كتابة بحوث التخرج بكلية تقنية المعلومات جامعة سبها

4. طريقة كتابة بحوث التخرج بكلية التقنية الطبية مرزق جامعة سبها

