

2018

2019

وزارة التعليم العالي

والبحرث العلمي

جامعة سبها

تقرير كلية تقنية

المعلومات للعام الجامعي

2019-2018



تخللت مسيرة كلية تقنية المعلومات في العام الدراسي خريف 2018 ربيع 2019 عدة محطات كان لها بالغ الأثر في تحسين سمعة الكلية واداء العاملين بها سواء أعضاء هيئة التدريس او الموظفين، وبما أن الكلية لا تزال حديثة العهد فقد واجهتها العديد من المعوقات والاشكاليات التي تم التغلب على بعضها ولا زال بعضها قائما، هذا التقرير المختصر هو محاولة لإعطاء صورة مقتضبة عن أهم هذه المحطات حيث ستناقش فيه الجوانب الإدارية والأكاديمية.

ابتدأت الدراسة فعليا في شهر منتصف شهر أكتوبر 2018 لفصل الخريف 2019 وهو ما يعتبر متأخراً حسب التقويم الاكاديمي، علي هذا الاعتبار تأخر كذلك انهاء الفصل الي نهاية شهريناير وبالتالي تأخر النتائج وغيرها من المواعيد الأكاديمية، أما بخصوص فصل الربيع 2019 فمنطقياً تأخر عن مواعده المحدد حسب التقويم الاكاديمي الذي أقره مجلس الكلية والذي كان في الرابع والعشرين من فبراير الي منتصف شهر مارس، ومازاد هذا التأخير تفاقماً هو عدم وجود قسائم تنزيل المواد لدي خزينة الكلية (م.ح.5) مما تسبب في ربكة وتأخير الدراسة عن موعدها، وكان لتعطيل الدراسة في شهر رمضان المبارك بالغ الأثر في زيادة الربكة علي الرغم من ان كلية تقنية المعلومات قد أقرت استمرار الدراسة حتي الأسبوع الثالث من رمضان ولكن نظراً لتأثير كلية العلوم علي كلية تقنية المعلومات التي عطلت فيها الدراسة من اول اسبوع في رمضان، لان الكلية تتشارك معها المرافق وكذلك الموارد البشرية من أفراد أمن وغفراء فقد تقرر ايقاف الدراسة في الأسبوع الثاني من رمضان لغزوف الطلبة عن المجئ للكلية. أما نهاية العام الجامعي 2019 فقد كانت متأخره أيضاً لتأثرها بالاسباب السالفة الذكر وكانت نهاية العام الدراسة بتاريخ 5-7-2018، وتم اصدار نتائج الطلبة بتاريخ 23-2018-7.

عموماً هذا التقرير مقسم الي أربع بنود رئيسية وهي أولاً ما يتعلق بإجراءات الجودة وثانياً ما يتعلق بمرافق الكلية وثالثاً ما يتعلق بالجانب الاكاديمي وأخيراً ما يتعلق بالجانب الاداري.

1. ما يتعلق بإجراءات الجودة:

بما أن الجودة من أهم برامج التقييم الذاتي الداخلي داخل المؤسسات تم ايلاء هذا الجانب أهمية كبيرة حيث تم الانتهاء فعلياً من متطلبين للجودة وهما:

- أولاً: الخطة الاستراتيجية للكلية: فقد تم تشكيل لجنة لوضع الخطة الاستراتيجية بالكلية تكونت من (عميد الكلية، وكيل الشؤون العلمية، مدير مكتب ضمان الجودة بالكلية، واستشاري ملم بمفاهيم الجودة بالكلية)، هذه اللجنة انتهت من اعداد الخطة بنهاية شهر ديسمبر، وقد تم اعتمادها في اجتماع مجلس الجامعة الأول للعام 2019.
- ثانياً: الدراسة الذاتية للكلية: بنهاية شهر يونيو تم تشكيل لجنة لاعداد الدراسة الذاتية للكلية متكونة من (عميد الكلية، وكيل الشؤون العلمية، مدير مكتب ضمان الجودة بالكلية، مسجل الكلية) والتي تم الانتهاء منها

واحالتها الي مركز ضمان الجودة وتقييم الاداء بالجامعة، ونحن في انتظار آراء وملاحظات المقيّم الداخليين للجامعة علي ما تم انجازه.

كذلك ثم مناقشة وضع آلية لتجميع المتطلبات السبعة والسبعين وهي الشواهد والاثباتات علي تحقيق متطلبات الجودة، وقد تم تبويبها في نموذج للعمل علي تجميعها فعلياً مع بداية الفصل القادم.

2. ما يتعلق بمرافق الكلية:

من المعلوم ان مقر كلية تقنية المعلومات حالياً داخل حرم كلية العلوم، حيث ان الكلية تتشارك مع كلية العلوم المباني الإدارية والمعامل والقاعات وكذلك البنية التحتية، حيث ان الكلية بها:

- عدد 6 معامل في (المبني B,C).
- عدد قاعة دراسية واحدة في (المبني A).
- عدد 9 مكاتب ادراية في (المبني C)، ثلاث من هذه المكاتب بها مكتب صغير للسكرتارية.

معظم هذه المباني الادارية بها اشكاليات في شبكة الانترنت لذلك وضعت أولوية ملحة وعاجلة لصيانة وتوصيل خدمة الانترنت السلكية للمكاتب والمعامل، في هذا الاطار ثم مراسلة مركز خدمات الحاسوب لصيانة الشبكة الموجودة حالياً، اما بالنسبة للشبكة اللاسلكية فقد تم توفير خدمة جهاز انترنت لاسلكي لأعضاء هيئة التدريس الذي سيتم تفعيله في بداية الفصل القادم.

2.1. المعامل

في اطار الاستعدادات للعام الدراسي الجديد تم العمل علي تحسين العملية التعليمية في الكلية من خلال تحديث المعامل من خلال عدة خطوات:

- أولاً: تركيب معمل شبكات متكامل في المعمل 2 في المبني B وهو يعتبر الأول في الجنوب الليبي ومستقبلاً ستسعي الكلية الي استغلاله في تدريب الراغبين من جهات سواء داخلية أو خارجية بالتعاون مع مركز التدريب بالجامعة.
- ثانياً: ثم عمل صيانات بسيطة للمعامل بما فيها الاعمال الكهربائية ولكن توجد المزيد من الاصلاحات التي من الواجب العمل عليها مع بداية العام الدراسي القادم، من ناحية أخرى المعامل بالكامل تحتاج الي توفير الاحتياجات اللازمة للسلامة وأهمها اسطوانات الحريق.

- ثالثا: كذلك ثم مناقشة (في انتظار الرد) امكانية توريد معمل للروبوت (اردوينو)، للاستفادة منه في مشاريع تخرج الطلبة في العام الدراسي القادم، في هذا الخصوص قامت لجنة العطاءات بالجامعة باستقبال عروض من شركات محلية لاستجلاب المعمل.
- رابعا: مراسلة (في انتظار الرد) رئيس الجامعة ومدير مركز تقنية المعلومات بالجامعة علي توفير خادم قديم من الخوادم الموجودة بالمركز للكلية (المركز ليس في حاجة له حسب ماذكر مديره)، لتركيبه في أحد المعامل، للعمل علي تحسين مخرجات الكلية من خلال مشاريع تخرج الطلبة.
- خامسا: مراسلة (في انتظار الرد) رئيس الجامعة ومدير مركز تقنية المعلومات بالجامعة علي اصلاح خدمة الانترنت السلكية بالمعامل مع بداية العام الدراسي القادم.

2.2. المكاتب الادارية:

العدد المحدود للمكاتب في كلية تقنية المعلومات قد تسبب في التسبب الإداري في الكلية، وجود مكان ثابت للموظفين ولأعضاء هيئة التدريس هو ضرورة ملحة لاستكمال الدورة التعليمية بالشكل الامثل. فأعضاء هيئة التدريس والموظفين يشكون من قلة المساحات المكتبية لأداء أعمالهم، في هذا الشأن تم مناقشة جملة من الحلول بما فيها البحث عن مبني جديد للكلية خارج حرم كلية العلوم وقد تم اقتراح عدد من الاماكن مثل (معهد الالكترونات، كلية التمريض) الذي لا يزال تحت المداولة نظرا لصعوبة النقل في الوقت الراهن أمنيا وكذلك من ناحية مادية، او محاولة توسيع المكان الحالي داخل حرم كلية العلوم وفي هذا الشأن تمت مخاطبة إدارة كلية العلوم بخصوص مخزن يعود لهم يقع في المبني المتنقل للكلية (التريلة) لنقل ما فيه من مستندات ليتم الاستفادة منه كمساحة مكتبية اضافية للكلية والذي لم نوفق في ضمه حتي الآن.

2.3. صيانة مرافق الكلية

لم تقم الكلية بأية أعمال للصيانة والتي غالبا ستكون بالتوافق مع كلية العلوم نظرا لتشارك المباني معهم، كما سيتم استلام عمدة للصيانات الخفيفة قبل بداية العام الدراسي الجديد.

3. ما يتعلق بالجانب الاكاديمي:

بهذا الخصوص قامت الكلية بعدة خطوات لتحسين الجانب الاكاديمي وواجهت كذلك العديد من المعوقات التي كانت حافزا لتجاوزها وتقديم المزيد، يمكن ايجازها في النقاط الآتية:

3.1. الأقسام العلمية

افتتح في الكلية قسم الشبكات في فصل الخريف 2018 كما افتتح مؤخرا في فصل ربيع 2019 قسم نظم المعلومات، بالإضافة الي الأقسام السابقة وهي قسم الاتجاه العام الذي يعتبر كياناً تنظيمياً بالكلية، و قسم علوم الحاسب، وقسم الدراسات العليا الذي يتبع شكلياً كلية العلوم لكن ادارياً تبعيته لكلية تقنية المعلومات، فيما يلي سرد للتقارير السنوية كما أفادنا بذلك رؤساء هذه الاقسام:

3.1.1. قسم الاتجاه العام:

بلغ عدد المسجلين بقسم الاتجاه العام عدد 438 طالب وطالبة تقريبا، والجدول التالي يوضح احصائية بعدد الطلاب بقسم الاتجاه العام حسب حالاتهم المبينة في الجدول.

ر.م	البيان	عدد الطلاب
1	المستمرون	378
2	المفصولين (الانقطاع، تعدد الانذارات)	130 (77 انقطاع، 53 انذارات)
3	الخرجين	2
4	الطلبة الوافدين	16

نظرا للأعداد الكبيرة للطلاب وعدم توفر مقر خاص بالكلية اذ انها تشارك كلية العلوم المكان والموارد، فقد واجه القسم العديد من المشاكل منها:

- نقص الأماكن الدراسية المتمثلة في القاعات الدراسية والمدرجات.
- عدم توفر الأماكن للامتحانات التي بها عدد كبير من الطلبة.
- قلة عدد الموظفين من معيدين واعضاء هيئة تدريس بالكلية مقارنة بعدد الطلبة الكبير المقيد بالكلية.

3.1.2. قسم الحاسوب:

تخللت مسيرة القسم منذ تأسيسه عام 2016 مع نشأة كلية تقنية المعلومات عدة محطات ساهمت في الرفع من مستوى القسم، وبمأن القسم لايزال حديث العهد فقد واجهنا العديد من المعوقات والاشكاليات التي تم التغلب على بعضها ولا يزال البعض الاخر قائما.

هذا التقرير المختصر محاولة لاعطاء صورة مقتضبة عن أهم هذه المحطات سنناقش بعض الجوانب المتعلقة بالقسم، والتي كان من أهمها في العام الدراسي المنصرم التركيز على اكمال ادخال بيانات الطلبة بالقسم في منظومة

الدراسة والامتحانات بالجامعة (student information system) وعددهم يصل الى 33 طالب وطالبة. هذا وقد تم اثناء العام الجامعي في موعد بتاريخ 20-6-2019, ومن المتوقع اصدار نتائج الطلبة بتاريخ 15-7-2019.

هذا التقرير مقسم الى ثلاثة بنود رئيسية وهي أولا ما يتعلق باجراءات الجودة وثانيا ما يتعلق بالجانب الاكاديمي وأخيرا ما يتعلق بالجانب الاداري.

1. ما يتعلق باجراءات الجودة:

يعد مفهوم الجودة من المفاهيم الإدارية الحديثة التي تقوم على مجموعة من الأفكار والمبادئ التي يمكن لأي مؤسسة أن تطبقها من أجل تحقيق أفضل أداء ممكن، وتحسين الإنتاجية، ولهذا تم ايلاء هذا الجانب أهمية كبيرة حيث تم وضع استراتيجية للقسم بحيث تم التركيز على إعطاء المقررات الدراسية وفقا لنموذج الجودة الذي تم اقتراحه من الكلية كما وهنالك بعض الافكار التي سنعمل عليها في بداية العام المقبل كما ونرى انه من الضروري أن يكون لكل قسم من أقسام الكلية منسق جودة وبالتالي يتم التعاون فيما بينهم للرفع من مستوى الكلية.

2. ما يتعلق بالجانب الاكاديمي:

يبلغ عدد الطلاب بقسم الحاسوب 33 طالبا وطالبة وهم مجموعة الطلاب المنتقلين من كلية العلوم بوحدة تجاوزت 70 وحدة وقد تم تخصيصهم بقسم علوم الحاسوب بكلية تقنية المعلومات والجدول التالي يوضح بعض الاحصائيات المتعلقة بهم.

ر.م	البيان	عدد الطلاب
1	المستمرون	30
2	الانقطاع	1
3	الخارجين	2
4	طلبة البحوث	11
5	المتوقع تخرجهم	7

بدأ العام الدراسي في منتصف شهر أكتوبر وقد أجرى القسم اجتماع بأعضاء هيئة التدريس وتم تقسيم المقررات على أعضاء هيئة التدريس كلا وفقا تخصصه, وقد استمرت الدراسة الى نهاية شهر يناير وكانت نسبة الانجاز في اغلب المقررات بمعدل 10 محاضرات وقد تم تقييم الطلبة باجراء الامتحانات النصفية وأوراق عمل لبعض المقررات وقد كانت نسبة النجاح في الفصل الاول جيدة الى حد ما والجدول التالي يوضح أوائل الطلبة في هذا الفصل.

خريف 2018

الترتيب	الاسم	المعدل	التقدير
1	فاطمة مصطفى ابراهيم أسليم	92.58	ممتاز
2	عائشة عثمان على الحاج	92.38	ممتاز
3	محمد حامد محمد إمام	87.5	ممتاز
4	إيمان حسين ناجم حسين	85.20	ممتاز
5	منى محمد المبروك الراقوبي	81.47	جيد جدا

واتبع القسم نفس الالية للفصل الثاني من نفس العام. أما بخصوص ما يتعلق بسير الامتحانات لهذا الفصل فقد اتينا جميع الامتحانات المتعلقة بمواد التخصص بتاريخ 2019-7-3 و اتينا امتحانات المواد المساندة المشتركة مع كلية العلوم بتاريخ 2019-7-14. وقد سرت الامتحانات بشكل جيد ولكن اعتقد ان العائق الوحيد الذي نعاني منه كل فصل دراسي هو تأخر بعض اعضاء هيئة التدريس في تسليم كراسات الاجابة بالرغم من أن بعض الامتحانات قد اجريت في نهاية شهر 6 بالاضافة الى ذلك فان اعمال الفصل لهذه المواد تأخرت في الرصد أما بسبب تقصير عضو هيئة التدريس أو بسبب الأخطاء الناتجة عن المنظومة. وهذا تسبب في تأخر نتائج بعض المقررات . من جانب آخر فهناك مواد قد ظهرت نتائجها وكانت نسبة النجاح في هذه المواد ما يقارب 83% .

أما من ناحية السلبيات التي تواجهنا في كل فصل هو عدم معرفة الطلاب بالاجراءات التي يجب أن يتبعوها فمثلا يذهب الطالب الى الوكيل ليطلب منه ايقاف القيد أو اسقاط مقرر أو يستفسر منه عن أي شئ أخر وينسى او يتناسا ان لديه رئيس قسم مسئول عنه , لذلك نتمنى ان تتبع الكلية سياسة معينة لتنبية هؤلاء الطلاب.

3. ما يتعلق بالجانب الاداري:

في قسم علوم الحاسوب لدينا سكرتارية القسم وهي الموظفة سميرة مختاروقد أبدت جهد ملحوظ منذ استلمها الوظيفة بالرغم من انه ليس لديها مكتب ,وقد طالبنا بذلك عدة مرات ولكن دون جدوى. أما بخصوص منسق الدراسة والامتحانات بالقسم وهي الاخت عائشة ابراهيم فلم نراها منذ مدة وقيل على لسان اشخاص مقربين لها أنها في اجازة مرضية من دون أن تتواصل مع رئيس القسم وبالتالي فقد تسبب غيابها في زيادة الحمل على رئيس القسم حيث أصبح كل العمل المتعلق بالدراسة والامتحانات على عاتقه بالاضافة الى مساعدة الموظفة سميرة مختار التي لم تتدخر جهدا في مساعدتنا كثيرا في فترة الامتحانات ,لذلك نرجوا ان يوفر لها مكتب في أسرع فترة ممكنة. بالنسبة لمنسق الجودة بالقسم فلا تزال هذه الوظيفة شاغرة ومع بداية الفصل المقبل سنشرح عضو هيئة تدريس مناسب لهذه الوظيفة.

3.1.3. قسم الشبكات:

قسم الشبكات هو أحد الأقسام الناشئة بكلية تقنية المعلومات، حيث تم تخصيص أول دفعة بالكلية ضمت 14 طالباً وطالبة في العام الجامعي (خريف 2018). وضع القسم استراتيجية في التعليم تهدف الى دعم جودة وكفاءة الأداء بالكلية ، حيث تم تنفيذ ومتابعة عدد من المهام التي تصب في تطوير القسم. على الرغم من سير العملية التعليمية بالقسم على نحو جيد، إلا أن إدارة القسم واجهت عدداً من المشاكل التي لا زال بعضها قائماً، الأمر الذي سيؤثر على المسيرة التعليمية للطلاب بالقسم

يوضح هذا التقرير أهم الأعمال التي أنجزها القسم خلال العام الجامعي (خريف 2018 - ربيع 2019) شاملاً أنشطة القسم وأبرز المشاكل التي يعتقد القسم أنها ستكون سبباً في عرقلة مسيرة القسم على المدى البعيد . ينقسم هذا التقرير الى خمسة بنود هي : إجراءات الجودة، الجانب الأكاديمي، أنشطة القسم، الجانب الاداري، قرارات وتوصيات

1. إجراءات الجودة

تشير الجودة الى مجموعة المعايير والإجراءات التي يهدف تنفيذها الى التحسين المستمر في المنتج التعليمي . في هذا الإطار، قامت إدارة القسم بمهام منسق الجودة عن طريق دعم وتطبيق اجراءات الجودة وفقاً لتوصيات مكتب الجود بالكلية من خلال :

- إعداد توصيف للمقررات الدراسية وفقاً لنموذج الجودة المقترح من مكتب الجودة
- إعداد خطة لتقييم أعمال الطالب الفصلية بمعايير (امتحان نصفي ، تقرير وعرض تقديمي لجانب من المقرر الدراسي) وقد تم إجراء هذه الخطة في مقرر NT-502,NT-603 وسيتم تطبيق هذه الخطة لجميع المقررات الدراسية في الفصول الدراسية القادمة حسب الاتفاق الذي تم في محضر اجتماع القسم.
- اقتراح آلية جديدة لإعطاء مقرر طرق البحث NT-600 بهدف اثناء المخرجات التعليمية للطلاب وتأسيسه لطرق البحث والكتابة العلمية الصحيحة ، وقد أظهرت نتائج تقييم الطلبة عبر كتابة مقترحات بحوث تخرجهم نجاح هذه الفكرة التي سيتم اعتمادها لتشمل جميع الأقسام العلمية بالكلية.

2. الجانب الأكاديمي

فيما يخص الجانب الأكاديمي ، فهناك عدد من المحاور الفرعية تم ترتيبها بالشكل الآتي :

❖ عدد الطلاب بالقسم

بلغ عدد الطلبة الذين تم تخصيصهم للقسم في الفصل الدراسي (ربيع 2019) 7 طلبة ، ليصبح المجموع الكلي للطلبة 21 طالبا وطالبة ، هم الطلبة الذين أنجزوا وحداتهم اللازمة للتخصص من قسم الاتجاه العام .

جدول 2.1 يوضح قائمة بالطلبة الذين تم تخصيصهم للقسم في الفصل الدراسي (خريف 2018)

ت	الاسم	الرقم الدراسي	الفصل الدراسي (الحالي)	الجنسية
1	صفاء امحمد محمد الشريف	20170033	السادس	ليبية
2	خلود شعيب الصادق اجطيلوي	20170037	السادس	ليبية
3	بثينة إبراهيم أبوسبيحة أبوسبيحة	20170042	السادس	ليبية
4	فرج عبد الكريم علي عبد الكريم	20170049	السادس	ليبي
5	علي غانم علي عثمان	20170052	السادس	ليبي
6	اية المختار محمد البوسيفي	20170061	السادس	ليبية
7	المدني الكيلاني ابوبكر حجاز	20170064	السادس	ليبي
8	هدي ادريس سعد ابوالقاسم	20170074	السادس	ليبية
9	عائشة امحمد محمد الدردار	202150084	السادس	ليبية
10	فاطمة عبدالعزيز الأمين حسن	202160413	السادس	ليبية
11	مريم محمد ناجي حقي	202160419	السادس	ليبية
12	سلسبيل محمد الامين حسن	202160421	السادس	ليبية
13	جمعة موسى عبود حداد	202160442	السادس	ليبي
14	محمد بيديو محمد نجم	202160475	السادس	ليبي

جدول 2.2 يوضح قائمة بالطلبة الذين انضموا للقسم في الفصل الدراسي (ربيع 2018)

ت	الإسم	الرقم الدراسي	الفصل الدراسي (الحالي)	الجنسية
.1	حمزة أحمد سعد حمزة	202150060	الخامس	ليبي
.2	هدى السنوسي محمد الشريف	202160412	الخامس	ليبية
.3	مهدي حسن حمد عبدالجليل	20170011	الخامس	ليبي
.4	عيسى موسى عبدالله عيسى	20170065	الخامس	ليبي
.5	حامد بلقاسم أحمد حسن	20170030	الخامس	ليبي
.6	مهدي محمد المهدي حواشي	20170141	الخامس	ليبي
.7	حليمة محمد موسى بوغذبة	20170038	الخامس	ليبية

❖ توزيع المقررات الدراسية

خلال العام الدراسي (خريف 2018- ربيع 2019) ، واجهت ادارة القسم بعض المشاكل المتعلقة بتوزيع المقررات الدراسية لعدم توفر العدد الكافي من المتخصصين في مجال الشبكات بالكلية. ورغم أن ذلك قد تسبب في ترحيل أحد المقررات للفصل التالي ، فقد تم تدارك الوضع من خلال التعاون مع بعض من اعضاء هيئة التدريس بكلية العلوم الهندسية . وفي هذا الصدد ، يسعى القسم لتغطية ما يمكن من المقررات الدراسية إلا أن مشكلة العجز في أعضاء هيئة التدريس بالقسم لازالت قائمة.

❖ سير الدراسة

فيما يتعلق بسير الدراسة ، فقد بدأ العام الدراسي حسب التقويم الأكاديمي للكلية . والجدير بالذكر أن بعض الطلبة كانوا قد انخرطوا في دراسة بعض المقررات الدراسية التي رُحلت لهم من قسم الاتجاه العام ، ولهذا لم يتمكنوا من تنزيل كافة المقررات التخصصية في فصلٍ واحد .

تم أنجاز معظم المقررات بمعدل (8-11 محاضرة) وقد تم تقييم أغلب المقررات بإجراء الامتحانات النصفية وأوراق العمل . وكانت نسبة النجاح ممتازة نسبياً .

تم خلال الفصل الدراسي (خريف 2019) تكوين لجنة لتقييم مقرر طرق البحث (NT-600). تم إعطاء هذا المقرر حسب توصيات القسم حيث يتم تقييم الطالب وفقاً لتقرير نهائي يعادل مقترح لبحث تخرج يقدمه الطالب ، ويعرضه أمام اللجنة للمناقشة في خطوةٍ لتأهيل الطالب لأسس البحث والمناقشة العلمية الفاعلة.

❖ المنظومة الالكترونية

فيما يتعلق باستخدام المنظومة الخاصة بالقسم ، تخللت عملية استخدام المنظومة بعض المشاكل التقنية وقد تم معالجتها بالتواصل المباشر مع موظفي مشروع التطوير المعلوماتي ، إلا أن بعض اعضاء هيئة التدريس لم يتمكنوا من رصد درجات الطلبة بسبب خللٍ ما بالنظام . الأمر الذي استدعى رصد الدرجات بشكل فردي عبر المنظومة الخاصة بالقسم لتفادي التأخير في إصدار النتيجة الفصلية .

❖ النتائج الفصلية

توضح الجداول التالية إحصائية بنسب النجاح للمقررات الدراسية وأوائل الطلبة خلال العام الدراسي (خريف 2018- ربيع 2019)

الجدول 2.3 يعطي احصائية بنتائج الطلبة خلال الفصل الدراسي (خريف 2018)

المقرر الدراسي	عدد الطلبة	نسبة النجاح	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	ضعيف	راسب
NT501	14	92%	5	5	2	1	0	1
NT511	14	78%	5	1	3	2	0	3
NT503	12	92%	1	4	3	3	0	1
NT504	14	100%	0	2	6	4	2	0
NT500	14	100%	3	5	4	1	1	0
NT506	13	100%	2	4	6	1	0	0

الجدول 2.4 بوضوح أوائل الفصل الدراسي خريف 2018

الترتيب	الاسم	عدد الوحدات المنجزة	المعدل	التقدير
الأول	المدني الكيلاني ابوبكر حجاز	15	89.60	ممتاز
الثاني	سلسبيل محمد الامين حسن	18	83.44	جيد جداً
الثالث	خلود شعيب الصادق اجطيلاوي	19	83.38	جيد جداً

الجدول 2.5 يعطي احصائية بنتائج الطلبة خلال الفصل الدراسي (ربيع 2019)

المقرر الدراسي	عدد الطلبة	نسبة النجاح	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	ضعيف
NT501	8	100%	1	2	2	2	1
NT511	10	100%	3	2	3	0	2
NT503	6	100%	1	0	1	2	2
NT504	7	100%	1	0	3	0	1
NT500	5	100%	1	2	0	2	0
NT506	8	100%	0	3	2	2	0
NT502	12	100%	1	0	5	4	2
NT600	13	100%	0	8	3	2	0
NT603	14	100%	0	4	4	5	0
NT604	14	100%	0	2	5	2	5
NT605	11	100%	5	5	1	0	0

الجدول 2.6 بوضوح أوائل الفصل الدراسي (ربيع 2019)

الترتيب	الاسم	عدد الوحدات المنجزة	المعدل	التقدير
الأول	هدى السنوسي محمد الشريف	16	90.19	ممتاز
الثاني	المدني الكيلاني ابوبكر حجاز	15	85.20	ممتاز
الثالث	سلسبيل محمد الامين حسن	12	83.00	جيد جداً
الرابع	فاطمة عبدالعزيز الأمين حسن	13	78.15	جيد جداً
الخامس	صفاء امحمد محمد الشريف	12	75.25	جيد جداً

3. أنشطة القسم

في إطار الارتقاء الأكاديمي بالطالب الجامعي، انضم قسم الشبكات عدداً من ورش العمل التعليمية التي استهدفت طلاب القسم وأيضاً باقي الأقسام العلمية بالكلية. وفي خطوة لتحفيز النشاط الطلابي الهادف بالكلية، شارك طلاب القسم في أحد ورش العمل التي قام القسم للإعداد لها كما تم التعاون مع أحد الطلاب الخريجين وأحد الفنيين بالكلية للمشاركة في تنظيم أحد الورش الأخرى. وهذه قائمة بالورش التي قام القسم بتنظيمها.

عنوان الورشة	تاريخ انعقاد الورشة	إعداد
أساسيات الشبكات	2019/4/22	أ. سلوى عبدالنبي إبراهيم
أساسيات صيانة الحاسب الآلي	2019/4/24-23	م. محمد عبدالرحمن
بوابتك لصناعة البرامج	2019/4/25	نور زهدي

يسعى القسم الى تفعيل النشاطات الطلابية بشكل موسع في الفصول الدراسية القادمة بهدف إثراء المهارات الأكاديمية للطلاب الجامعي وخلق بيئة أكاديمية على مستوى عالٍ من الجودة.

4. الجانب الإداري

تقوم رئاسة القسم بكافة الأعمال الإدارية بمساعدة السكرتيرة زبيدة كزركة، والتي تم تكليفها أيضاً كمنسق للدراسة والامتحانات بالقسم. يشيد القسم بالمجهود الذي تبذله السكرتيرة وتفانيها في أداء عملها على أكمل وجه. لهذا يوصي القسم بتمكين توظيفها في الكلية بشكل رسمي على اعتبار انها لازالت تعمل كمتعاونة بالكلية لأكثر من سنتين.

فيما يخص الجودة، فقد تكفلت رئاسة القسم بمهام منسق الجودة وتم متابعة توصيف المقررات الدراسية وإعدادها وفق نموذج الجودة المقترح من مكتب الجودة التابع للكلية.

5. قرارات وتوصيات

عقد قسم الشبكات اجتماعه الأول بتاريخ 2019/7/14 بحضور أعضاء هيئة التدريس القارين والمتعاونين، وقد تم مناقشة البنود الآتية

- نسبة انجاز المقررات الدراسية للفصل الحالي (عدد المحاضرات/ أسس تقييم الطالب)
- المشاكل المتعلقة برصد الدرجات في المنظومة/ اصدار نتيجة الطالب / المقررات التي لم يتم رصدها
- تطبيق معايير الجودة في الامتحانات (اختبار الفائدة او المحصلة التي سيخرج بها الطالب من المقرر)
- مناقشة فكرة تقسيم المحاضرات التدريسية بحيث تتضمن جزء ك tutorial يناقشه أستاذ المقرر مع الطالب
- تقييم الطالب في المقررات الدراسية بمعياري (امتحان نصفي – presentation في أحد مواضيع المقرر الدراسي)
- نشاطات القسم
- الطلبة المستهدفين بالتخصص
- مقررات الفصل القادم

تم على إثر هذا الاجتماع اتخاذ القرارات الآتية:

- تطبيق معايير الجودة للامتحانات بمنح أستاذ المقرر نموذج لنوع الأسئلة وعدد الأسئلة حسب عدد المحاضرات بالمقرر.
- اعتماد التقييم الفصلي للطالب بامتحان نصفي وبحث مصغر لجانب من مفردات المقرر .
- تفعيل جزء من المحاضرات ك Tutorial لمراجعة المحاضرات
- اجراء محاضرات تمهيدية للتعريف بالتخصص وأسسسه يتم على إثرها مفاضلة الطلبة المستهدفين بالتخصص
- يوصي القسم بتوفير أعضاء هيئة تدريس مختصين في مجال الشبكات لتغطية العجز في المقررات الدراسية للعام القادم

3.2. الدراسة والامتحانات بالكلية:

في فصل الربيع 2019 تم تكليف ا. مني الشريف بمكتب الدراسة والامتحانات بالكلية، قامت باقتراح اجراء الامتحانات النصفية في اسبوع واحد وقد تم قبول اقتراحها من قبل مجلس الكلية وتكللت هذه الخطوة بالنجاح التي مكنتنا من تفادي اشكالية الاماكن الشاغرة للامتحانات والمراقبات في فترة الامتحانات النصفية، وثم كذلك بالتنسيق مع

كلية العلوم الحصول علي المدرجات لاجراء الامتحانات النهائية التي ابتدأت قبل كلية العلوم، والتي كانت الانجع مقارنة بفصل الخريف 2018.

3.3. الاجراءات التأديبية لمثيري الفوضي والمتعثرين في الدراسة بالكلية:

في هذا الشأن قامت الكلية بتطبيق اللوائح علي مثيري الشغب والفوضي والمتعثرين في الدراسة سواء المنقطعين او المتحصلين علي انذارات في دراساتهم، وقد تم اتخاذ الاجراءات التالية بحقهم:

- اصدار قرار رقم (14، 15، 20) بشأن فصل الطلبة المنقطعين من الكلية وعددهم علي التوالي 4،1،67 طالب وطالبة أغلبهم من قسم الاتجاه العام.
- هذا وقد تم فصل عدد 54 طالب وطالبة من الكلية بسبب تعدد الانذارات ومنعوا من الدراسة في فصل الربيع 2019 علي ان تعطي لبعضهم فرصة استثنائية في فصل الخريف 2019 بعد التباحث في امرهم من قبل مجلس الكلية.
- اصدار قرار رقم (2، 3، 4، 5، 7، 8، 10) في فصل الخريف 2018، والتي تم فيها معاقبة الطلبة مما اثبت بحقهم وبوجود القرائن تلبسهم في حالة غش، وقد تم احتساب الفصل لاغياً لعدد خمسة طلبة، واحتساب درجة صفر في مقرر لعدد ستة طلبة لمن اثبت كلامه اثناء الامتحان بدون وجود دليل مادي.
- اصدار قرار رقم (18، 19، 21) في فصل الربيع 2019، والذي تم فيه معاقبة ثلاث طلبة باحتساب الفصل لاغياً.
- اصدار قرار بحق طالب ثبت عدم تجاوبه مع المراقب اثناء الامتحان النصفوي وقد تطاول لفظيا علي المراقب واثبت معاقبة الطالب باحتساب المادة لاغية، كما تم تشكيل مجلس تأديبي بحق طالبة تطاولت لفظيا علي مسجل الكلية وتم استدعاء ولي امرها وتعهدت بعدم تكرار ذلك.

3.4. مكتب البحوث والاستشارات العلمية:

فيما يلي تقرير مكتب البحوث والاستشارات العلمية كما افاد بذلك د. محمد عبدالسلام فضيل مدير المكتب: أقيمت في كلية تقنية المعلومات عدد من الأنشطة العلمية والمتمثلة في الآتي:

أولاً ورش العمل:

- ورشة عمل بعنوان أساسيات الشبكات
- ورشة عمل بعنوان صيانة الحاسب وبوابة لصناعة البرمجيات

ثانياً المحاضرات التثقيفية والندوات:

- الأستاذ الجامعي بين المهنة والرسالة

- مفاهيم الجودة في المؤسسات التعليمية
- المصادر التعليمية المفتوحة ورخص المشاع الابداعي

ثالثاً المجموعات البحثية:

- مجموعة تنقيب البيانات والتحسين.(Data mining and optimization group)
- مجموعة هندسة البرمجيات.(Software engineering group)
- مجموعة الشبكات والحماية (Network and security group).

رابعاً التكريم:

تم تكريم الطالب ابوبكر الكيلاني إجاز بصفة الطالب المثالي في الكلية للعام الدراسي 2018/2019.

حسب موقع قوقل سكولر "Google scholar" فقد تحصل خمسة أعضاء هيئة تدريس من أصل أفضل 100

عضو على مستوى جامعة سبها وهم كالتالي:

- د. عبدالمجيد حسين محمد
- د. المهدي الشريف
- د. منصور علي الصغير
- د. محمد عبدالسلام فضيل
- د. أحمد بابا المدني

3.5. المؤتمرات والندوات والاجازات العلمية:

- تمت مناقشة احتضان او اشراف الكلية علي مجلة علمية مستقبلا بالتعاون مع مدير مشروع التطوير المعلوماتي و تم تقديم مقترح بالخصوص لمجلس الجامعة لتباحث الموضوع.

3.6. الاتفاقيات الأكاديمية المحلية والدولية:

في هذا الجانب تم دعوة عميد الكلية لاجراء اجتماع تقابلي مع جامعة اسلام ريو الاندونسية التي ستوقع معها الجامعة اتفاقية تعاون، والذي تم فيه تدراس امكانية اجراء البحوث العلمية المشتركة، وكذلك تطوير البرمجيات مفتوحة المصدر التي تستخدمها الجامعتان.

3.7. حل مشاكل المجتمع المحلي:

قام كل من عميد الكلية ووكيل الشؤون العلمية بالكلية بحضور اجتماع تقابلي مع ادارة الفروع بمصرف الجمهورية في المنطقة الجنوبية الذي حضره كل من مدير مشروع التطوير المعلوماتي بالجامعة ومدير مركز تقنية المعلومات بالجامعة ومدير مركز التدريب والتطوير بالجامعة لغرض اجراء دراسات بحثية تنهض من مستوى الخدمات المصرفية المقدمة لمدن الجنوب عن طريق المساهمة في تحسين اداء البرمجيات المستخدمة من قبل المصرف.

3.8. انشاء مجموعات بحثية في الكلية:

ثم مناقشة امكانية انشاء مجموعات بحثية لتحسين مخرجات الكلية في اجتماع الكلية الرابع بعد ان ملأت استمارة الاهتمامات البحثية من قبل اعضاء هيئة التدريس بالكلية المهتمين، وقد تم في هذا الخصوص تسمية عدد ثلاث مجموعات بحثية حسب ميول واهتمامات اعضاء هيئة التدريس وهي:

- مجموعة تنقيب البيانات والتحسين.(Data mining and optimization group)
- مجموعة هندسة البرمجيات.(Software engineering group)
- مجموعة الشبكات والحماية (Network and security group).

وسيكون هناك هيكل تنظيمي و ضوابط لهذه المجموعات، منها الالتزام الدوري لكتابة ونشر الاوراق العلمية لكل مجموعة بحثية.

3.9. تقييم اعضاء هيئة تدريس جدد للانتقال للكلية:

قامت لجنة علمية ثم تشكيلها بقرار رقم (6) بتقييم عدد 4 اعضاء هيئة تدريس جدد تقدموا للانضمام للكلية، ثم قبول اثنان منهم لتعاونهم مع الكلية من فترة سنتين وهم: د. خميس مسعود و ا. سعاد التومي. فيما كان التقييم سلبيا بحث المتقدمين الآخرين. كذلك تمت المطالبة بتعيين كل من د. ماهر الغالي و ا. هشام ابوبكر، بعد ان تم اجراء تقييم مبدئي لهم، وتمت احالة اسمائهم الي ادارة الجامعة. فيما تمت الموافقة علي انتقال د. احمدود خليفة الي الكلية من كلية التربية تراغن.

1. ما يتعلق بالجانب الإداري:

1.1. الفنيين والاداريين بالكلية:

الكلية تعاني من قلة الموظفين الذين يبلغ عددهم تسعة موظفين (قارين و بعقود) وضعف انتاجية بعضهم، حيث قامت الكلية بتوجيه انذار للمتغيبين منهم وتمت مراسلة ادارة الجامعة بإعادة تنسيب المتعينين منهم الي ادارت

أخري، كما يوجد بالكلية عدد ثمان فني معامل متعاونين بعضهم اثبت التزامه وحضوره وبعضهم متسيب ولم يثبت التزامه.

1.2. مسجل الكلية:

فيما يلي تقرير مسجل الكلية ا. خليفة يونس أبوقراصة عن سير مكتب المسجل، والاحصائيات الخاصة بالطلبة الجدد والمستمرين:

عليه فيما يترتب على مكتب مسجل الكلية قد وجد ان الطلبة المسجلين داخل الكلية في جميع الاقسام:-

1. قسم الاتجاه العام

عدد الذكور= 305 عدد الإناث=203 المجموع الكلي 508.

حيث ان المفصولين منهم العدد الكلي 130 طالب وطالبة 77 بسبب الانقطاع عن الدراسة , 53 بسبب الإنذارات المتراكمة، وقد صدر فيهم قرار فصل من قبل عميد الكلية "قرار رقم 16 لسنة 2019". كذلك ايقاف القيد للفصلين الماضيين وكان عددهم 29 طالب وطالبة , 20 ذكور و 9 اناث , مع العلم يوجد نموذج ايقاف القيد داخل ملف كل الطالب في مكتب المسجل ونسخة داخل كل قسم يتبعه الطالب. ومنهم 41 طالب وطالبة تم سحب ملفهم عدد الذكور 36 وعدد الاناث 5. مع العلم ان المستمرين منهم للفصلين الماضيين مجموعهم 378 عدد الذكور 239 وعدد الاناث 139. وان عدد الاجانب بالكلية مجموع الكلي 16 طالب وطالبة.

2. قسم علوم الحاسب:

عدد الطلبة المستمرين 27 طالب وطالبة , عدد الذكور 10 وعدد الاناث 17. عدد المفصولين طالبة واحدة فقط.

3. قسم نظم المعلومات:

عدد الطلبة المستمرين 12 طالب وطالبة , عدد الذكور 6 وعدد الاناث 6.

4. قسم الشبكات:

عدد الطلبة المستمرين 21 طالب وطالبة , عدد الذكور 10 وعدد الاناث 11.

ملاحظة:

المجموع الكلي لكل الاقسام بالكلية عدد الذكور 265 وعدد الاناث 173 مجموع الكلي 438.

عدد الطلبة الخريجين لهذه السنة عددهم " طالبين " : طالب وطالبة.

علما بان سوف يصدر بطاقات إلكترونية لأعضاء هيئة التدريس وموظفين وطلاب بالكلية.
من المشاكل او السلبيات التي تعيق عمل مكتب المسجل المنظومة الرئيسية من حيث "بوابة تسجيل الطلبة
الجدد - بوابة تسفير الايميل - بوابة شؤون الطلبة" بسبب وقف المستمر لتغطية النت وعطل المنظومة.