|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **جامعة سبها**  |  | **إدارة الدراسات العليا والتدريب** **نموذج د. ع. ( 111.01.23)** |
| **تسليم رسالة ماجستير الى المكتبة** |

**السيد: مدير المكتبة في الكلية**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **د.ع** |

**بعد التحية....**

**نفيدكم علما بان الطالب:** .................................................... **رقمه الدراسي من كلية:** ........................................... **قسم:** ...................... **تخصص:** ............................ **قد ناقش رسالة الماجستير في يوم** .............. **الموافق: ⁄ ⁄ م٬ بعنوان:**

**باللغة العربية:** ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**باللغة الإنجليزية:** .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**عليه فإننا نأمل من حضرتكم استلام نسخة ورقية مرفقة بنسخة الكترونية من الرسالة التي تمت الموافقة عليها في صيغتها النهائية من لجنة المناقشة٬ وذلك لإيداعها في المكتبة.**

**مع فائق التقدير والاحترام**

**توقيع رئيـس القســم المختص** **مدير مكتب الدراسات العليا والتدريب في الكلية**

........................ ...........................................

**نسخة الى:**

* عميد الكلية۔
* وكيل الشؤون العلمية في الكلية۔
* مكتب الدراسات العليا والتدريب في الكلية.
* رئيس القســــم المختص.