



نموذج معايير اختيار المراجع الداخلي

اجراءات الاختيار :

- أن يتم الترشيح بواسطة رئيس القسم العلمي .
- أن يكون ذو خبرة علمية / عملية في مجال التخصص يقوم بتقييمها مجلس القسم العلمي .
- أحد الأعضاء الأكاديميين من داخل الكلية او كلية اخرة بالجامعة .
- لديه خبرة في عمليات المراجعة للبرامج الأكاديمية والمؤسسات التعليمية .
- موافقة مجلس القسم العلمي على اختيار المراجع الداخلي .
- أن يكون على دراية بطبيعة البرامج وطبيعة محتوياتها العلمية وخريجها .

الجوانب الشخصية للمراجع :

- الإيمان بدور المراجعة الداخلية في اعتماد المؤسسات التعليمية وتطوير أدائها .
- الاتزان الانفعالي وحسن التصرف في المواقف المفاجئة .
- التواصل مع الآخرين بمهارة وإقامة علاقات طيبة معهم .
- التفكير الناقد وحل المشكلات بطرق غير تقليدية .
- الموضوعية وعدم التحيز في إصدار الأحكام .
- الحفاظ على السرية المطلقة .
- الإدارة الجيدة للمواقف والأحداث .

الخبرة في مجال المراجعة والتفويض :

- الإلمام بمعايير جودة مؤسسات التعليم الجامعي واعتمادها .
- القدرة على انتقاء مصادر جمع البيانات والمعلومات وفق أسس علمية .
- تحليل البيانات الكمية والكيفية وتفسيرها .
- إتقان مهارات كتابة تقارير المراجعة الداخلية .

الخبرة في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات :

- إتقان مهارات تحليل البيانات وتفسيرها وكتابة التقارير باستخدام الحاسب الآلي .
- التعامل مع المواقع الإلكترونية المختلفة بكفاءة .
- إرسال واستقبال المعلومات والتقارير عبر البريد الإلكتروني .



مهام المراجع الداخلي:

يقوم المراجع الداخلي بمراجعة وإعداد التقارير اللازمة باستخدام استمارة تقرير المراجع الداخلي لكل مما يأتي :

- بنية البرنامج ومحتواه بما يتفق مع طبيعة البرنامج وطبيعة محتوياتها العلمية وخريجها
- دقة البيانات واتساقها
- المعايير الأكاديمية التي يطبقها .
- إمكانية تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة .
- استراتيجيات ومصادر التعلم .
- تسهيلات التعليم والتعلم المتاحة وتقويم الطلاب .
- إعداد تقرير مفصل وواضح عن عملية المراجعة وذلك وفقا للمعايير المعلنة من المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية .

ومن المتوقع ان يتم ذلك في اطار:

- اتخاذ كافة الخطوات الملائمة، في حدود الإمكانيات، لمعرفة وفهم عملية ضمان الجودة والاعتماد ومتطلباتها.
- القيام بالمراجعة في إطار من احترام رؤية و رسالة القسم والكلية .
- تجنب أي تحيز من أي نوع في عملية المراجعة سواء لصالح الكلية او ضدها
- المحافظة على المعلومات والأسرار التي قد يطلع عليها، وعدم الافشاء بها لأي جهة أكاديمية او علمية أو لأي فرد او وسيلة من وسائل الأعلام بدون اذن من الكلية.