



جامعة أسيوط



الدليل الشامل لمجلة جامعة أسيوط العلمية

المعتمد بقرار مجلس جامعة أسيوط رقم (10) بتاريخ 8-3-2021م

الإصدار الأول 2021 م

3	لجنة أعداد الدليل:
4	جامعة سبها
4	تاريخ إنشاء جامعة سبها
4	مقدمة عن المجالات العلمية لجامعة سبها
5	الروية:
5	الرسالة:
5	الأهداف:
5	القيم:
5	الخطة الاستراتيجية للمجلة العلمية لجامعة سبها:
6	أعداد المجلة وعدد الأبحاث المنشورة في كل عدد:
6	الهيكل التنظيمي للمجلة:
6	تبعية المجلة:
6	هيئة التحرير:
6	لجنة الاستشارية:
7	التقنين والمهندسين:
7	تقييم البحوث:
7	رسوم نشر المقالات:
7	شروط النشر بالمجلة وقواعده:
9	الشروط العامة لكتابة البحث:
9	خطوات إرسال البحوث وتقييمها:
10	حقوق النشر:
10	الردود على المتقدمين
10	طريقة كتابة الهوامش وقائمة المصادر والمراجع في المجالات العلمية لجامعة سبها:
11	بيانات البحث المقدم والشروط الخاصة بالنشر:
11	الأنظمة المستخدمة في مجالات الجامعة:

لجنة أعداد الدليل:

تتكون لجنة أعداد الدليل:

رئيسا	أ. د. إبراهيم علي إبراهيم عزاقة
عضوا	أ. د. إبراهيم محمد علي حزاز
عضوا	د. محمد ارحيم عمر
عضوا	د. عادل محمد يوسف الناجمي
عضوا	د. محمد الأمين محمد الشريف
عضوا	د. امسيب مصباح مسيب
عضوا	د. كنز حسن علي منصور
عضوا	أ. ميز محمد خليفة ضو

جامعة سبها

هي إحدى مؤسسات التعليم العالي، وهي مؤسسة حكومية تتبع وزارة التعليم بالدولة الليبية.

تاريخ إنشاء جامعة سبها

كانت كلية التربية نواة جامعة سبها، وكانت الكلية تتبع جامعة طرابلس من سنة 1976م، ثم أنشئت جامعة سبها بقرار من اللجنة الشعبية السابقة رقم 187 / 1983م، وأصبحت بذلك جامعة مستقلة تضم عددًا من الكليات.

مقدمة عن المجلات العلمية لجامعة سبها

المجلات العلمية لجامعة سبها هي مجلات علمية محكمة تتبع جامعة سبها، وتضم ثلاث مجلات علمية متخصصة، هي:

1- مجلة العلوم الإنسانية.

2- مجلة العلوم الطبية.

3- مجلة العلوم البحتة والتطبيقية.

وتعدّ جامعة سبها الناشر الرسمي للمجلات العلمية للجامعة، وقد كان أول إصدار لمجلة جامعة سبها سنة 1991م لمجلة العلوم الطبية، و1994 للمجلتين العلوم البحتة والتطبيقية والعلوم الإنسانية، ومنذ ذلك الحين سعت المجلة للتميز في نشر الإنتاج العلمي، وفق المعايير المنهجية وأخلاقيات البحث الأكاديمي، والمساهمة في إثراء جميع مجالات العلوم والمعارف التخصصية؛ بدقة، وأمانة، وموضوعية، كما تسعى المجلة إلى الرقي بمستوى البحث العلمي بالتعاون مع الهيئات والمؤسسات العلمية التخصصية المناظرة أينما كانت، ومواكبة التطور العلمي وتقنياته؛ للإسهام في تنمية المجتمع المحلي، وسد احتياجاته المعرفية، وزيادة الإنتاج العلمي، ونشر البحوث النظرية والدراسات التطبيقية، بما يحقق الريادة على المستوى الوطني، وإتاحة فرص الإبداع والتميز لأعضاء هيئة التدريس والأكاديميين، برفع درجاتهم العلمية وكفاءاتهم المهنية، والعمل على أن تكون الدورية العلمية بالجامعة مركز إشعاع معرفي على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي.

الرؤية:

أن تكون المجلة العلمية للجامعة رائدة ومصنفة وملتزمة بمعايير قواعد البيانات العربية والعالمية، في نشر البحوث الأصيلة المحكمة في كافة المجالات (البحثة والتطبيقية- الطبية - الإنسانية).

الرسالة:

نشر البحوث العلمية المحكمة وفق معايير عالمية في مجال العلوم (البحثة والتطبيقية- الطبية - الإنسانية).

الأهداف:

- أن تصبح المجلة مرجعاً علمياً للباحثين في كافة المجالات.
- أن تلبى المجلة تطلعات الباحثين محلياً وعالمياً لنشر الأبحاث العلمية والدراسات النقدية.
- أن تتيح الفرصة أمام الباحثين لنشر بحوثهم على المستوى المحلي والإقليمي والدولي.
- نشر الأبحاث الأصيلة ذات العلاقة بالمجتمع.
- توطيد التواصل العلمي والفكري بين جامعة سبها ومؤسسات المجتمع، والجامعات المحلية والدولية، بما يسهم في دراسة قضايا المجتمع.

القيم:

تسعى المجلة العلمية لجامعة سبها إلى المحافظة على القيم الخاصة بأخلاقيات النشر العلمي، والقيم المجتمعية والدينية السائدة، وذلك من خلال اتباع الموثيق والقوانين المحلية والعالمية التي تراعي هذه الخصوصيات، وقد وضعت المجلة إجراءات عملية واضحة وصارمة تكفل حقوق الناشرين، وتتجنب من خلالها السرقات العلمية أو الانتحال في النشر أو مخالفة قوانين مجلة الجامعة.

الخطة الاستراتيجية للمجلة العلمية لجامعة سبها:

وضعت جامعة سبها خطة استراتيجية للتطوير من 2017م إلى 2022م. وقد تضمنت الخطة رؤية مستقبلية للمجلة العلمية لجامعة سبها بفروعها الثلاثة، حيث تسعى المجلة العلمية إلى الحصول على ضمان الجودة محلياً وعالمياً، عن طريق الرفع من مستوى المجلة، والسعي إلى حصولها على معدلات تأثير عالية في الأداء محلياً وإقليمياً وعالمياً، ومواكبة التطورات في مجال النشر في الجامعات المرموقة والمؤسسات التي تحظى بالاحترام والتقدير في مجال النشر العلمي وطنياً ودولياً، كما تسعى إلى تحقيق سعة الانتشار من خلال استخدام معايير تتماشى والمواصفات

المحلية والدولية للنشر، كما عمل المسؤولون عن المجالات العلمية لجامعة سبها في إطار تحسين أداء المجالات العلمية استبياناً، كما في الملحق (6)؛ لاستطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول المجالات العلمية بالجامعة، والاستفادة من نتائج الاستبيان في الرفع من مستوى المجالات والدفع بها لمزيد من التقدم.

أعداد المجلة وعدد الأبحاث المنشورة في كل عدد:

تصدر المجلة العلمية لجامعة سبها بفروعها الثلاثة مرتين في السنة، وتضم ما لا يقل عن عشرة أبحاث في العدد الواحد تُرتب بحسب أولويتها في الاستلام.

الهيكل التنظيمي للمجلة:

تبعية المجلة:

تتبع المجلة العلمية لجامعة سبها بفروعها الثلاث الشؤون العلمية للجامعة، وعلى رأسها السيد وكيل الشؤون العلمية للجامعة. يلي ذلك على رأس الهيكل التنظيمي للمجلة السيد المدير العام لمجلة جامعة سبها، ويُشترط أن يكون من ذوي الخبرة والكفاءة، ولا تقل درجته العلمية عن درجة أستاذ.

هيئة التحرير:

يكون كل مجلة من المجالات الثلاث هيئة تحرير خاصة بها، وتتكون هذه الهيئة من رئيساً وأربعة أعضاء في مختلف التخصصات بحسب كل مجلة من المجالات الثلاث كما هو مبين، في الملحق رقم (7).

لجنة الاستشارية:

كما توجد بكل مجلة من تلك المجالات لجنة استشارية علمية متخصصة في مجال المجلة بفروعها المختلفة، تتكون على الأقل من عشرة أعضاء من ذوي الخبرة والكفاءة العالية في تخصصاتهم، ولا تقتصر اللجنة الاستشارية على العناصر المنتمين لجامعة سبها فقط، بل تضم أساتذة من خارج مؤسسة جامعة سبها، على الصعيد الوطني او الدولي، سعياً للانتشار والرفع من مستوى جودة المجلة.

التقنين والمهندسين:

كما تضم المجلة مجموعة من المهندسين والعناصر الفنية ذوي الخبرة في مجال إعداد المجالات وتصميمها وإخراجها؛ لمساندة المدير العام وهيئة التحرير في اعداد المجلة ونشرها.

تقييم البحوث:

تخضع البحوث المقدمة للنشر بمجلة جامعة سبها لتقييم علمي وموضوعي من قبل مقيمين اثنين كحدّ أدنى، ويكونان في نفس التخصص الدقيق من أجل ضمان جودة المقالة، ولا يتم إطلاع المقيمين على اسم الباحث والعكس صحيح، ويُمنح المقيمين مدة زمنية محددة لاستكمال عملية التقييم بعد قبول المقيّم ذلك، حيث يتم تكليفه رسمياً من المجلة بعملية التقييم، وبعد استلام ملاحظات المقيّم يتم إطلاع الباحث عليها، ويُطلب منه التقيد بالملاحظات وإعادة المقالة للنشر بعد التعديل، وقد وضع القائمون على المجالات العلمية لجامعة سبها بعض النقاط التي تساعد في وضع سياسات لاختيار المقيمين، كما في الملحق رقم (4)

رسوم نشر المقالات:

هدفنا في مجلة جامعة سبها ضمان نشر المقالات وفق ضوابط الجودة المناسبة، في أسرع وقت ممكن، وعلى نطاق واسع يُسهّم في نشر العلم والمعرفة، وتستخدم المجلة نظام نشر الوصول المفتوح، الذي لا يتضمن أي رسوم لنشر المقالة (APC)، ويكون المقال متاحاً على الفور وبشكل مجاني عند نشره في مجلات جامعة سبها. ولا يُحتسب أي مقابل مادي على الباحثين، فكل الخدمات والتي تشمل: معالجة المقالة، وتكاليف التقييم، والإنتاج الاحترافي للمقالات في مختلف التنسيقات الإلكترونية أو غيرها، بالإضافة إلى الخدمات الأخرى، مجانية، كذلك لا توجد رسوم على المقالات المرفوضة، ولا على تقديم الأبحاث، ولا تُطلب رسوم أيضاً على أساس طول المقالة أو الأرقام أو البيانات التكميلية، كما أن المجلة تتكفل بنشر كل المؤتمرات التي تشرف عليها جامعة سبها أو تشرف عليها المجلة مجاناً.

شروط النشر بالمجلة وقواعده:

تُلخص شروط النشر وقواعده في التقيد بقواعد وأسس البحث العلمي، وقد وضعت المجلة نموذج (إقرار وتعهد) يجب على الباحث الاطلاع عليه وتوقيعه كما في الملحق رقم(2)، من حيث الالتزام بما يلي:

- التقيد بقواعد وأسس البحث العلمي المتعارف عليها ووفق الشروط المنصوص عليها في هذا الدليل.
- الالتزام بالموضوعية والأمانة والمنهجية العلمية.
- الالتزام بأصالة البحث وحدثه.
- ألا يكون البحث المقدم للمجلة قد سبق نشره أو مُقدم للنشر.
- في حال كان البحث مستلاً من عمل علمي آخر يجب النص على ذلك.
- الالتزام بشروط المجلة من حيث قواعد اللغة والطباعة.

- خطاب التعريف Cover Letter

تطلب مجلات جامعة سبها تقديم خطاب تعريفي (رسالة تغطية) تكون مرفقة مع كل مخطوطة بحثية مقدمة إليها للنشر وموجهة مباشرة لرئيس التحرير. وبصورة عامة يجب أن يتضمن هذا الخطاب ملخصاً موجزاً لنتائجك مع إضافة جملة حول السبب الرئيسي بأن الدراسة المقدمة للنشر في المجلة مناسبة لتخصصات المجلة الدقيقة، مع أن يتضمن الخطاب عنوان الورقة. وهناك بعض النقاط الهامة التي يجب على الباحث ذكرها في الخطاب:

1. يكون الخطاب في ورقة واحدة فقط
2. عنوان الورقة وتفاصيل عن المؤلفين وأماكن عملهم
3. ملخص قصير جداً لنتائجك لا يتجاوز 4 جمل فقط توضح فيه أهم نتائج دراستك.
4. الهدف ومشكلة البحث.
5. أسباب التقديم إلى المجلة في جملة واحدة

- الموافقة الأخلاقية

يجب أن ترفق موافقة أخلاقية مع رسالة الغلاف للورقة البحثية معتمدة من جهة العمل تفيد بان الدراسة قد حازت على موافقة أخلاقية بالأخص في البحوث الطبية مثل التي تجرى على الحيوان أو النبات أو التجارب السريرية وغيرها.

- تضارب المصالح

يجب تعبئة نموذج تضارب المصالح وإرساله مع الورقة، بحيث يتضمن توضيح أي تضارب مصالح محتمل مع أحد المحكمين بالمجلة ويكون لكل المؤلفين للبحث.

- نموذج الأصالة والتأليف

يجب تعبئة نموذج الأصالة في البحث العلمي، وبيان أن المخطوطة ليست قيد الدراسة للنشر أو مقدمة للنشر أو منشورة في مجلة أخرى وموقعة من جميع المؤلفين.

الشروط العامة لكتابة البحث:

- أن يكون البحث مكتوبًا بلغة واضحة وسليمة وفق قواعد وضوابط اللغة التي كُتبت بها.

- لا يزيد حجم المادة عن (25) صفحة مطبوعة على ورق (A4) خط **Simplified Arabic** للأوراق المكتوبة باللغة العربية، وخط **Bookman old style** للأوراق المكتوبة باللغة الإنجليزية، بما في ذلك المراجع والملاحق.

- تتضمن المادة ملخصاً لا يزيد عن 250 كلمة، ويشترط كتابته باللغة العربية وباللغة الإنجليزية، بحيث يتضمن الفكرة الأساسية والإشكالية التي يطرحها البحث، ولا يجوز كتابة مراجع في الملخص.

خطوات إرسال البحوث وتقييمها:

- يُرسل البحث على موقع المجلة خانة تقديم الأبحاث عبر منظومة مجلات الجامعة، على الرابط التالي:

<https://sebhau.edu.ly/journal/index.php/jopas/about/submissions>

- محتويًا بعض البيانات التي ستبين لاحقًا، ويُلغ الباحث باستلام البحث في مدة لا تتجاوز أربعًا وعشرين ساعة (24 ساعة) من استلامه.

- يُعرض البحث على هيئة التحرير في غضون ثلاثة أيام من استلامه؛ للنظر في موافقته لقالب بحوث المجلة العلمية لجامعة سبها والشروط العامة للمجلة، وسيُحال للمقيمين في حال موافقة هيئة التحرير، أو إعادته للبحث في حال رفضه.

- يُحال البحث في حال موافقة هيئة التحرير المبدئية على قبوله، إلى لجنة التقييم لتحديد مدى صلاحيته للنشر في مدة لا تتجاوز أسبوعًا من انتهاء لجنة التحرير من عملية التقييم.

- يُحال البحث إلى لجنة التقييم مع النموذج الخاص بعملية التقييم مرفقًا بخطاب موجه إلى المقيم مع تحديد المدة الزمنية للتقييم، بحيث لا تتجاوز ثلاثين يومًا من تاريخ استلامه للبحث.

- بعد رجوع البحث من التقييم يستلم رئيس التحرير نموذج التقييم للاطلاع على النتيجة.
- يتم إبلاغ الباحث بقرار لجنة التقييم خلال مدة لا تتجاوز ثلاثة أيام من استلام البحث، وذلك بقبول البحث أو رفضه أو تحسينه، أو للنظر في التعديلات المقترحة في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من استلام الباحث للملاحظات.
- في حالة رفض البحث من أحد المقيمين يمكن لهيئة التحرير إرساله إلى مقيم ثالث، وتكون النتيجة نهائية، ويُخطر الباحث بعدم الموافقة على نشر البحث.
- يُحال البحث بعد إجراء التعديلات المقترحة من قبل المقيم، إلى التدقيق اللغوي النهائي قبل ترقيته للنشر، وفي حال لم توجد ملاحظات من المقيم يُحال البحث للتقييم اللغوي ويرقى بعدها للنشر.
- يقوم التقييم اللغوي النهائي على التركيز بشكل نهائي على سلامة البحث من الأخطاء اللغوية والأسلوبية، وتحتفظ المجلة بحقها في إعادة صياغة بعض الكلمات بما يتلاءم مع أسلوبها في النشر دون الرجوع إلى صاحب البحث، وبما لا يخل بأسس البحث ومضمونه.
- يُرقي البحث للنشر بعد التعديلات النهائية من قبل المقيم اللغوي، ويوضع على موقع المجلة ويصبح متاحاً للقراءة.
- يُخطر الباحث بترقية بحثه للنشر بخطاب من مدير المجلة كما في الملحق رقم (5)

حقوق النشر:

بعد قبول البحث للنشر من قبل المجلة لا يحق للباحث أن يسحب البحث لأي سبب. يحق للمجلة إعادة نشر البحوث التي سبق لها نشرها، ورقياً كان النشر أم إلكترونياً، وذلك دون حاجة لإذن الباحث، ويجوز للمجلة أن تسمح للغير بإدراج بحوثها في قواعد البيانات المختلفة، سواء أكان ذلك بمقابل أم من دون مقابل.

الردود على المتقدمين

في حال تأخر الرد من قبل المجلة من دون توضيح الأسباب لأكثر من 30 يوماً، يحق للباحث سحب بحثه من المجلة.

طريقة كتابة الهوامش وقائمة المصادر والمراجع في المجلات العلمية لجامعة سبها:

لا تختلف مجلات جامعة سبها الثلاث من حيث منهجية توثيق الإحالات، ويُشترط في الهوامش والإحالات بشكل عام ما يأتي:

1. الإشارة إلى الهوامش والمراجع في المتن بأرقام على أن ترد كاملة بقائمة المراجع في نهاية البحث.

2- التقيد بذكر المصادر والمراجع الأكاديمية.

3- ذكر اسم المؤلف أو المؤلفين، عنوان الكتاب، مكان النشر، ودار النشر، وتاريخ النشر، والجزء ورقم الصفحة أو الصفحات.

4- بالنسبة للمجلات يُذكر اسم صاحب المقال، عنوان المقال أو البحث بين سطرين، واسم المجلة، والعدد، أو المجلد، وتاريخ الصدور، ورقم الصفحة أو الصفحات.

5- في حال كان المقال ضمن كتاب، كأن يكون كتابًا لنشر وقائع ندوة أو كتابًا مشتركًا في نطاق وحدة بحث، تورد عبارة: " مقال ... ضمن:..."

6- فيما يخص الرسائل العلمية، يذكر اسم صاحب الرسالة وعنوانها، واسم الجامعة والسنة ورقم الصفحة.

7- التقيد بالتهيئة المرجعي للموضوعات المستوفاة من شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت)، بحيث يكتب اسم الكاتب، وعنوان الموضوع، واسم الجامعة أو المركز البحثي أو المنظمة واسم الموقع وتاريخ الاطلاع.

بيانات البحث المقدم والشروط الخاصة بالنشر:

للاطلاع على شروط الكتابة للتقدم بورقة بحثية للنشر بالمجلة العلمية لجامعة سبها في المجالات كافة، يمكن مراجعة الملحق رقم (1) والملحق رقم (2) في نهاية هذا الدليل.

الأنظمة المستخدمة في مجلات الجامعة:

يُفضّل أن يُستخدم في نظام إحالات الأبحاث في كل من المجالات العلمية لجامعة سبها بفروعها الثلاثة، الأنظمة التالية:

1- يُستخدم في مجلة العلوم الإنسانية نظامان:

MLA - 1-1 وهي اختصار (Modern Language Association).

2-1 - طريقة. (**APA**) (American Psychological Association)

3 /2- مجلة العلوم الطبية/ مجلة العلوم البحتة والتطبيقية:

تكتب قائمة المراجع في فرعي المجلة المذكورين حسب النمط المتبع في IEEE، ويمكن تحميل برنامج Mendeley المجاني من الرابط التالي Mendeley.com أو يمكن عمل ذلك يدويًا، أو باستخدام أي برنامج آخر يُستخدم في تصنيف المصادر والمراجع إلكترونيًا.

وفي حالة وجود أبحاث بلغتين تبدأ القائمة بالأبحاث المكتوبة بلغة البحث ثم يليها تلك المكتوبة بلغة أخرى، ثم توضع كل المراجع في قائمة واحدة بغض النظر عن طبيعة المرجع، ويستخدم الترقيم التسلسلي ولا يذكر تاريخ وفاة المصنفين. ويُرجع للتفصيل الآتي في نمط كتابة أنواع المراجع المختلفة:

الكتب العربية: اللقب، الاسم الأول. سنة النشر. العنوان. الطبعة. السنة. دار النشر المدينة، الجزء، الصفحة.

الكتب باللغات الأجنبية Last Name, First Name. title, year, page number

الكتب المترجمة

اللقب، الاسم الأول. ترجمة: اللقب، الاسم الأول. العنوان. دار النشر. مكان النشر. السنة. الصفحة.

رسائل الماجستير والدكتوراه

اللقب، الاسم الأول. سنة النشر. العنوان. رسالة ماجستير. كلية - جامعة.

اللقب، الاسم الأول. سنة النشر. العنوان. أطروحة دكتوراه. كلية - جامعة.

الدوريات

اللقب، الاسم الأول. سنة النشر. العنوان. الطبعة. السنة. دار النشر. المدينة، المجلد. الصفحة.

شبكة الإنترنت:

اللقب، الاسم الأول. سنة النشر. العنوان. تاريخ ا طلاع. نشر بموقع.

التقديم عبر الإنترنت

1. يجب عليك التسجيل في **JOPAS** باستخدام اسم المستخدم / كلمة المرور، انتقل إلى التسجيل.

2. إذا كان لديك اسم مستخدم / كلمة مرور ، فانتقل إلى تسجيل الدخول.

3. التسجيل والدخول إلى **JOPAS** مطلوبان لإرسال العناصر عبر الإنترنت

4. قم بتأمين اسم المستخدم وكلمة المرور للتحقق من حالة الطلبات.

إرشادات للمؤلف عند التقديم الأول:

في المرة الأولى، يجب عليك إرسال مقيالتك على النحو التالي:

1. لم يتم نشر البحث مسبقاً، كما أنه ليس معروضاً على مجلة أخرى للنظر فيه.

2. ملف التقديم موجود في **Open Microsoft Word** كتنسيق ملف مستند مع ترقيم الأسطر.

3. استخدم مدير المراجع، مثل **Mendeley** أو **Endnote** أو **Zotero** أو غير ذلك.

4. النص أحادي المسافة؛ يستخدم خطاً من 12 نقطة.

الملاحق

الملحق (1) نموذج وشروط الكتابة للتقدم بورقة علمية لمجلة جامعة سبها باللغة الإنجليزية.

ملحق (2) تعهد وإقرار باحث.

ملحق (3) تعهد والتزام باستمرارية إصدار المجلات العلمية لجامعة سبها.

ملحق (4) سياسات اختيار المحكمين والمقيمين في مجلات جامعة سبها.

ملحق (5) خطاب إخطار الباحث بالنشر.

ملحق (6) استبيان استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول مجلات جامعة سبها.

ملحق (7) أسماء أعضاء إدارة مجلات جامعة سبها وأعضاء هيئة التحرير واللجان الاستشارية.

ملحق (8) التوصيات.



مجلات جامعة سبها
تصدر منذ 1994



تعهد وإقرار باحث

أقر أنا الموقع أدناه بأنني قد قرأت كل الضوابط والمعايير وقواعد وأخلاقيات البحث العلمي، وشروط النشر في مجلة جامعة سبها عند إعداد البحث وفق ما تقتضيه متطلبات النشر في المجلة، ووافقت على الالتزام بالشروط كافة.

كما أضمن (نضمن) وأتعهد (ونتعهد) بما يلي:

1. هذه الورقة البحثية التي كتبتها (كتبناها) هي عمل بحثي أصلي وأصيل. ولا ينتهك حقوق الآخرين، ولا يحتوي على أي بيانات تشهيرية أو غير قانونية.
2. كما أقر (نقر) بعدم نشر البحث مسبقاً في أي مجلة علمية أو دورية، وعدم التطرق للسرقة الأدبية أو الانتحال العلمي لأي محتوى بغير حقوق مالكيه.
3. أخص (نخص) جميع حقوق الطبع والنشر لهذه المقالة إلى مجلة جامعة سبها، ولم أعط (نعطي) أي نوع من الحقوق لنشره إلى أي ناشر آخر.

اسم الباحث (الباحثين).....

عنوان الورقة البحثية:.....

رقم الهاتف:

البريد الإلكتروني:.....

التاريخ: / /

توقيع الباحث (الباحثين).....



مجلات جامعة سلما

تصدر منذ 1994



تعهد والتزام باستمرارية الإصدار للمجلات العلمية لجامعة سلما

السادة / لجنة اعتماد وضمان المجلات العلمية المحكمة

تحية طيبة،،،

تتعهد جامعة سلما بوصفها ناشراً للمجلات العلمية لجامعة سلما بفروعها (الإنسانية/ العلوم البحتة والتطبيقية/ الطبية) بالآتي:

1-الالتزام باستمرارية إصدار مجلة جامعة سلما العلمية ورقياً وألكترونياً، وذلك بشكل دوري حسب لائحة المجلات العلمية لجامعة سلما، واتخاذ كافة الإجراءات والتدابير التي من شأنها المحافظة على إصدار المجلة.

2- الالتزام بكافة الخطوات التنفيذية التي تكفل صدور المجلة والمحافظة على المعايير العلمية المنصوص عليها في اللائحة الداخلية والهيكل التنظيمي لمجلة جامعة سلما .

والله الموفق



مجلات جامعة سبها

تصدر منذ 1994



سياسات اختيار المقيمين في المجلات العلمية لجامعة سبها

إن اختلاف الرؤى في تحكيم البحوث من محكم الى آخر يحتم تحديد مجموعة من المعايير للتحكيم، بحيث نضمن لهذه البحوث قدرًا من الجودة العلمية، ومن جانب آخر تكفل للحكم الموضوعية العلمية؛ ومن هنا تم وضع بعض المعايير لاختيار المحكمين في مجلة جامعة سبها، وهي كالآتي:

1- الموضوعية في التحكيم والتي تتجلى في التقيد والالتزام بضوابط ومعايير البحث العلمي، والتجرد من الأغراض الشخصية والبعد عن الارتجال في إصدار الأحكام.

2- إعداد قائمة تضم أسماء أساتذة من ذوي الخبرة والكفاءة في كافة مجالات البحث العلمي ضمن تخصصات المجلات العلمية للجامعة.

3- إضافة محكمين جدد وعدم الاقتصار على أسماء بعينها لإتاحة الفرصة أمام الجميع، ممن تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في اللائحة التنظيمية لمجلة جامعة سبها.

4- التواصل مع المحكمين بشكل مستمر، وعقد لقاءات معهم للتعرف على آراءهم ورصد المشكلات التي تعترضهم في جانب التحكيم.

5- التواصل مع محكمين من خارج البلاد، وذلك لإثراء البحث العلمي والاستئناس بمدارس علمية متنوعة.

6- أن يكون للمحكم رصيد جيد من الأبحاث المنشورة في مجلات علمية محكمة.



مجلات جامعة سبها

تصدر منذ 1994



خطاب أخطار الباحث بالنشر

مجلة جامعة سبها (العلوم البحتة والتطبيقية)

..... السيد الفاضل/

تحية طيبة

يهدى مكتب مجلة جامعة سبها العلمية إليكم أسمى تحياته، ونود الإشارة إلى الورقة العلمية المقدمة إلينا بعنوان:

(.....)

نفيذكم بقبول الورقة أنفة الذكر للنشر كبحث أصيل على صفحات مجلة جامعة سبها وسيتم إصدارها (الإلكتروني). (للعلوم البحتة والتطبيقية) (المجلد - (2) - 2020 من خلال موقع مجلة جامعة سبها على الرابط

<https://sebhau.edu.ly/journal/index.php/jopas/Home>

عليه ننتهز الفرصة لنعرب لكم عن بالغ شكرنا وتقديرنا لجهودكم العلمية في مجال تخصصكم خدمة للمسيرة العلمية، آمليين التكرم ببذل مزيد من الجهد و العطاء العلمي المتألقين، وتفضلوا بقبول وافر التقدير والاحترام.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أ.د. إبراهيم علي عزاققة
رئيس تحرير مجلة جامعة سبها للعلوم البحتة والتطبيقية



مجلات جامعة سبها
تصدر منذ 1994



استبيان لاستطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس بجامعة سبها حول المجالات العلمية للجامعة

في إطار سعي جامعة سبها لتجويد مجلة جامعة سبها وتحسينها والرفع من مستواها، يأتي هذا الاستبيان ليكون داعماً لذلك.

وللاستئناس بآراء أعضاء هيئة التدريس في تلافى مواطن الضعف وتحسين جوانب القوة في مجلة الجامعة.

عزيزي عضو هيئة التدريس

نشكرك على وقتك الذي ستقضيه لتعبئة هذه الاستبانة، حيث إن آراء أعضاء هيئة التدريس في غاية الأهمية، وستوفر معلومات تفيد في تقويم المجالات العلمية في الجامعة.

فارجو منكم التفضل بالإجابة عن جميع الأسئلة

عنوان البريد الإلكتروني

الكلية

المؤهل العلمي : ماجستير. () دكتورة ()

الدرجة العلمية:

1-محاضر مساعد () 2 - محاضر ()

3- أستاذ مساعد () 3 - أستاذ مشارك () 5- أستاذ ()

1-هل قمت بزيارة موقع مجلات جامعة سبها واطلعت على المنشورات الصادرة عن إحدى المجالات؟

نعم () لا () أحيانا ()

2- هل سبق لك أن نشرت أبحاثاً في مجلة جامعة سبها؟

نعم () لا () أحيانا ()

3- أي مجلة من مجلات جامعة سبها قمت بالنشر فيها؟

أ-مجلة العلوم الإنسانية

ب-مجلة العلوم البحتة والتطبيقية

ج-مجلة العلوم الطبية

د-لم أقم بالنشر في أي مجلة من المجالات

4- هل لديك معلومات عن عدد إصدارات المجلة؟

نعم () لا () أحيانا ()

5- هل انت راضٍ عن تصميم وإخراج المجلة؟

نعم () لا () أحيانا ()

6- هل ترى أن قواعد النشر حديثة ومناسبة؟

نعم () لا () أحيانا ()

7- هل تصدر المجلة بشكل دوري ومواعيد محددة؟

نعم () لا () أحيانا ()

8- هل يتم تحديث الموقع الالكتروني للمجلة بشكل مستمر؟

نعم () لا () أحيانا ()

9- هل تلتزم المجلة بقواعد وإجراءات التحكيم المعتمدة لديها؟

نعم () لا () أحيانا ()

10- هل ترتبط المجلة بقواعد البيانات الدولية؟

نعم () لا () أحيانا ()

11- هل تعتقد بضرورة وجود محكمين دوليين في المجلة؟

نعم () لا () أحيانا ()

12- هل يلتزم المحكمون بفترة زمنية محددة ومناسبة للتقييم؟

نعم () لا () أحيانا ()

13- هل رؤية ورسالة وأهداف المجلة واضحة ومحددة؟

نعم () لا () أحيانا ()

14- هل تمتلك المجلة ترقيماً دولياً؟

نعم () لا () أحيانا ()

15- هل تواجهك معوقات أثناء نشر أبحاثك في مجلة الجامعة؟

نعم () لا () أحيانا ()

16- هل تصدر مجلات الجامعة بصورة منتظمة؟

نعم () لا () أحيانا ()

17- يتم إبلاغي بصفتي عضو هيئة تدريس وبصورة منتظمة بآخر إصدارات المجلة؟

نعم () لا () أحيانا ()

18- لدي إلمام بصفتي عضو هيئة تدريس بشروط النشر في مجلات الجامعة

نعم () لا () أحيانا ()

19- يتم الوصول بسهولة إلى قواعد البيانات الالكترونية أو مواقع المجلات الكترونيا؟

نعم () لا () أحيانا ()

20- يشارك أعضاء هيئة التدريس في تقييم المجلات وتحكيمها؟

نعم () لا () أحيانا ()

21- تتوفر لدى الجامعة آليات لدعم المشاركة والتعاون مع مجلات في دول أخرى؟

نعم () لا () أحيانا ()

22- هل يتم توجيه الأبحاث للمحكمين بسرية تامة؟

نعم () لا () أحيانا ()

23- من خلال اطلعك على منشورات المجلة هل تجد ما يثري ويضيف للبحث العلمي؟

نعم () لا () أحيانا ()

24- هل لديك أي اقتراحات أو إضافات لم يتم التطرق إليها في الاستبيان؟

.....
.....

شكرا لتعاونكم معنا



مجلات جامعة سبها

تصدر منذ 1994



أسماء أعضاء إدارة مجلات جامعة سبها وأعضاء هيئة التحرير واللجان الاستشارية

- مدير إدارة المجلات جامعة سبها

أ.د. إبراهيم علي إبراهيم عزاقة.

1- مجلة العلوم البحتة والتطبيقية

رئيس هيئة التحرير/ د. محمد الأمين محمد الشريف.

د. فتحي علي إبراهيم الوافي.

د السنوسي يونس أحمد أبو زيد.

د. خالد حسن عبد الصمد عبدالصمد.

د. إبراهيم علي أحمد عمار.

محرر خارج الجامعة:

أ.د. دريد كامل عباس الطائي / العراق

أ.د. علي عكاشة جامعة الأسمرية / ليبيا

د. رمضان الكانمي / الإمارات المتحدة

د. بلحسن علي سليمان / أمريكا

الهيئة الاستشارية هم:

أ.د. عبدالسلام محمد المثناني.

أ.د. حميد عثمان زيدان.

د مسعود امحمد الرقيق.

أ.د. محمد إبراهيم علوه.

أ.د. على مختار الجربي.

أ.د. ياسر فتحي نصار.

أ.د. إبراهيم محمد صالح الجدي.

أ.د. بشير محمد اشتيوي.

أ.د. أحمد محمد الجندي.

اللجنة الدعم الفني:

د. محمد ارحيم عمر ارحيم.

د. منصور عبدالله الصغير.

2- مجلة العلوم الإنسانية

رئيس هيئة التحرير / د. عادل محمد يوسف الناجم.

أ.د. علي محمد الشاعر الشاعر.

د. يوسف صالح عبد السلام البغدادي.

د. نوارة محمد عقيلة محمد.

د. كلثوم حسن عثمان الحضير.

- اللجنة الاستشارية

أ.د. معتوق محمد عبد القادر المثناني / مناهج تربوية. جامعة سبها.

أ.د. حسن بشير حسن صالح / فلسفة. جامعة سبها.

أ.د. صالح عبد السلام عبد الله البغدادي / لغة عربية. جامعة سبها.

أ. د. سليمان حندي صالح / فلسفة. جامعة سبها.

أ. د. أحمد محمد ساسي جغرافيا. جامعة سبها.

محرر من خارج جامعة سبها

أ. د. زاهي بشير مصطفى المغربي / تاريخ. جامعة بنغازي.

أ. د. نجيب المحجوب الحصادي / فلسفة. جامعة بنغازي.

أ. د. عبد الحميد عبد الله الهرامة / لغة عربية. جامعة طرابلس.

أ. د. خليفة أبو بكر الأسود / لغة إنجليزية. جامعة طرابلس.

د. مصطفى حميد الطائي / إعلام. دولة الإمارات العربية المتحدة.

3- مجلة العلوم الطبية:

رئيس هيئة التحرير / أ. د. إبراهيم علي محمد أشناف

أ. د. المهدي ميلاد المهدي الجدي.

د. خديجة محمد أحمد إبراهيم.

د. عبدالسلام إمام إبراهيم الحاج.

د. عمر سعد صالح ابريكة.



مجلات جامعة سبها

تصدر منذ 1994



التطوير والتحديث للمجلة

من خلال مراجعة آليات عمل المجلة والتطويرات التي أضيفت إليها، ومما يجدر التنبيه عليه أن التوصيات التي ستعرض بعض التوصيات التي تخدم الباحثين في أوراقهم البحثية، أو رسالة علمية، وتتمثل تلك التوصيات والمقترحات في الآتي:

- 1- المجلة قابلة للتعديل والتطوير والتحديث بما يضمن لها التميز باستمرار.
- 2- تعمل المجلة على عملية التطوير بناءً على التوصيات الصادرة لها من التغذية الراجعة للاستبيانات، أو من خلال آراء المستشارين أو المحكمين أو غيرها من القنوات التي يمكن الاستفادة منها في تطوير المجالات.
- 3- تتم الإجراءات التنفيذية عن طريق جامعة سبها (الناشر)، وإحالتها إلى رؤساء هيئة التحرير، وبعد اعتمادها تحال إلى لجنة الجامعة للاعتماد.
- 4- في حالة وجود أي تضارب تحال للجهات القانونية بالمجلة.
- 5- تتعامل المجلة بكل حيادية في القرارات كافة المتعلقة بـ (البحاث- زوار المجلة- أعضاء هيئة التدريس – لجنة التحكيم الدولية)، وعرض ملاحظاتهم للمجلس العلمي للبت فيه من حيث الاستفادة من الملاحظات وإمكانية تطبيقها.